МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Центр детско-юношеского туризма и краеведения г. Аргуна»

Принято Общим сораним
трудового коллектива
Потокол№ 01
«08» 09 2020г

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «ЦДЮТ и К
_____Н.М.Кураев
Пр.№ 01 от «08» 09 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
МБУ ДО «ЦДЮТ и К г.Аргуна»

2020г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета МБУ ДО «ЦДЮТ и К г.Аргуна» (далее учреждения) являющегося одним из органов самоуправления.

Родительский комитет учреждения создан в целях содействия школе и семье в получении дополнительного образования, воспитания здоровой, социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

Родительский комитет учреждения в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», другими федеральными и региональными законами, Уставом учреждения, настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.

Укрепление связей между семьей, учреждением, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

Оказание ЦДЮТ и К помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и преподавательского состава.

Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

Содействие укреплению материально-технической базы ЦДЮТ и К, совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

- Координирует и регулирует деятельность родительских комитетов групп.
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие и помощь администрации учреждения в проведении и организации мероприятий, конкурсов и выставок.
- Оказывает всемерное содействие повышению авторитета среди обучающихся преподавательского состава и других работников учреждения.
- Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни учреждения, в воспитательной и оздоровительной работе, содействует развитию одаренных детей.

- Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции.
- Иная работа в соответствии с возложенными функциями.

4. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА ЦДЮТ и К.

Родительский комитет учреждения имеет право:

- вносить предложения администрации ЦДЮТ и К по вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- заслушивать и получать информацию от руководителя учреждения, педагогического коллектива ЦДЮТ и К;
- принимать участие в обсуждении локальных актов;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за успехи и достижения;
- оказывать помощь в проведении мероприятий, конкурсов и выставок;
- ставить вопрос (по согласованию с администрацией учреждения) о необходимости проведения общего родительского собрания;
- имеет иные права в соответствии с возложенными функциями.

СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.

Представители в Родительский комитет учреждения избираются ежегодно в начале учебного года на общих собраниях.

В состав Родительского комитета ЦДЮТ и К входят представители родителей (законных представителей) обучающихся.

На заседаниях комитета могут присутствовать директор, представители других органов учреждения.

Председатель Родительского комитета ЦДЮТ и К может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов учреждения.

Работа комитета осуществляется по плану, который согласовывается с директором учреждения.

О своей работе председатель Родительского комитета ЦДЮТ и К и другие его члены отчитываются на родительском собрании не реже двух раз в год.

Родительский комитет ЦДЮТ и К правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.

Заседания Родительского комитета учреждения оформляются протокольно. В книге протоколов заседаний Родительского комитета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов комитета. Протокол ведется секретарем, подписывается председателей и секретарем.

Нумерация протоколов заседаний комитета ведется от начала учебного года.

Книга протоколов заседаний Родительского комитета учреждения входит в номенклатуру дел, передается на хранение по акту и хранится в ЦДЮТ и К в течение 3 лет.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

Родительский комитет ЦДЮТ и К в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

Родительский комитет ЦДЮТ и К отвечает:

- за выполнение утвержденного плана работы на учебный год;
- выполнение решений, рекомендаций комитета, других органов ЦДЮТ и К;
- установление взаимоотношений между руководством учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного воспитания.

8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ.

Родительский комитет учреждения в своей работе взаимодействует с Педагогическим коллективом и директором ЦДЮТ и К по вопросам профилактики правонарушений обучающихся, проведения мероприятий, конкурсов и выставок; с другими организациями, учреждениями - по вопросам в пределах своей компетенции.