Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского-юношеского туризма и краеведения г.Аргуна»

Принято на заседании
педагогического совета
от «29» 08 2025 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ЦДЮТ и К г.Аргуна»
_____Н.М.Кураев
от «01» 09 2025 г.

Кураев Нажмудин Мужаидович
Подписано цифровой подписью: Кураев Нажмудин Мужаидович
Дата: 2011.02.18 09:52:02 +03'00'

План методической деятельности
на 2025-2026 учебный год

г. Аргун 2025г.

План методической деятельности
на 2025-2026 учебный год

Цель работы: Методическое сопровождение различных сфер деятельности педагогов дополнительного образования для эффективного использования перспективных форм работы с детьми и повышения профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования.

Задачи:

- обеспечить условия для включения педагогов дополнительного образования в творческий поиск;

- подготовить к ознакомлению и внедрению в педагогическую деятельность учебно-методические и информационные материалы, инновационные методики и технологии в условиях перехода на новые стандарты образования;

- сформировать новые профессиональные потребности педагогов дополнительного образования, которые будут востребованы практикой в ближайшем будущем;

- пополнять информационный банк данных по различным направлениям деятельности;

- оказывать методическую, практическую, информативную, консультативную и научную помощи педагогам;

- организовать проведение мастер – классов, публикацию методических разработок, выпуск сборников по обобщению педагогического опыта и др.;

- оказывать методическое сопровождение конкурсов, социальных акций, воспитательных мероприятий и др.;

- организовывать обмен опытом с педагогами дополнительного образования и методистами образовательных учреждений города и области;

- информировать социум о деятельности педагогов и воспитанников через официальный сайт МБУ ДО «ЦДЮТ и К г.Аргуна»

Направление и виды деятельности	Содержание деятельности. Тематика. Формы.	Сроки	Ответственный /адресат, взаимодействие
Функция накопления и производства методических знаний			
Работа над методической темой	1.Определение задач, составление плана. Комплектование. Составление и утверждение «Учебного плана на 2025-2026 уч. год». 3. Работа над программным, методическим обеспечением. 4. Тематическая подборка рекомендаций для творческих объединений 5. Разработка методической продукции (презентации, методические разработки)	Август, сентябрь В теч. года В теч. года В теч. года	Методист, администрация Методист, педагоги Методист Методист, педагоги
Разработка методических материалов	1.Метод разработки – «Перспективные формы и методы работы с детьми в дополнительном образовании» 2. Разработка сценариев мероприятий различного характера. 3.Создание методической продукции	В теч. года В течение года	Методист Методист, педагоги.
Функция систематизации методических знаний			

Подбор и оформление необходимого материала для проведения педагогических советов, семинаров, практикумов.	Разработка и оформление документации	сентябрь в теч. года	Методист, педагоги
Функция распространения методических знаний			
Работа над общеразвивающими программами: Инструктивно-методическая помощь начинающим педагогам в разработке общеразвивающих программ, составлении календарно-тематических планов. Внесение изменений в общеразвивающие программы. Внутренняя экспертиза образовательных программ.	1.Оказать помощь педагогам в работе над разработкой программ, документации педагога до в соответствии с новыми требованиями. 2.Проанализировать программы и учебные планы. 3.Экспертная оценка общеразвивающих программ.	До 15 сентября	Методист/ педагоги
Обучение кадров и повышение квалификации	Повышение профессионального уровня педагогов.	По графику их проведения	Методист/ Заинтересованные педагоги

Информационное обеспечение	1.Создать информационно-методические материалы. 2. Обеспечить методическими материалами и рекомендациями педагогов. 3. Оказать практическую помощь педагогам	По мере требования	Методист / педагоги
Распространение опыта	1. Методическая поддержка проведению открытых занятий и мастер-классов. 2. Организация взаимопосещения и целенаправленные посещения занятий в целях обмена опытом работы и оказания педагогам необходимой методической помощи. 3. Выступления на педсоветах. 4. Участие в обновлении информации, расположенной на сайте учреждения.	По графику По графику	Методист педагоги Методист/ педагоги
Учебно-аналитическая работа			
Посещение и анализ занятий. Разработка общих принципов проведения занятий. Собеседование с педагогами.	Оказание методической помощи педагогам	В течение года	
Мониторинг образовательного процесса. Мониторинг участия педагогов	Анализ результативности работы педагогов Рейтинговая оценка качества работы	В течение года	

в конкурсах. Мониторинг результативности работы педагогов.	педагогов	май	
Оформление документации по итогам проверок.	Аналитический контроль за деятельностью педагогов	В течение года	
Комплексная функция			
Методическое сопровождение проектов, программ	1. Методическое сопровождение проведения конкурсов и соревнований 2. Сопровождение проведения культурно-массовых и других мероприятий различного уровня.	В течение года по графику По мере проведения	Методист / педагоги,
Организационная работа	1. Тематическое оформление творческих, массовых мероприятий, проводимых на базе ЦДЮТ и К 2. Проведение районных и областных соревнований	В теч. года по графику	Методист / педагоги, администрация
Совместная работа с администрацией	1. Заполнение отчетной документации Участие в планирование деятельности ЦДЮТ и К по различным направлениям	В теч. года	Методист совместно с администрацией.
Отслеживание результатов практической деятельности (анализ, мониторинг)	1. Выявление запросов и потребностей педагогов для формирования плана методической работы учебный год. 2. Посещение учебных занятий объединений 3. Опрос педагогов 4. Опрос родителей	Начало уч. года Не реже 2 раз в год	Методист совместно с администрацией.

Собственно методическая деятельность			
Формирование собственных фондов	1. Формирование банка образовательных программ 2. Пополнение банка методической продукции 3. Разработка инструментария педагога дополнительного образования 4. Разработка необходимой мониторинговой документации 5. Пополнение банка презентаций	Октябрь По мере разработки	Методист
Планирование собственной деятельности	1. Составление годового плана работы методиста	Сентябрь	Методист
Повышение квалификации	1. Направление на курсы повышения квалификации в АСОУ 2. Направление на курсы повышения квалификации в электронной системе «Профессионал»	По необходимости	Методист
Аттестация педагогических работников			
Составление графика прохождения аттестации.	Создание документальной базы по аттестации.	Сентябрь	
Беседы, консультации по вопросам аттестации «Анализ педагогической деятельности». Проведение семинара по подготовке аттестационных материалов.	Оказание индивидуальной помощи педагогам в подготовке и прохождении собственной аттестации. Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности.	В течение года октябрь	

Подготовка документов для прохождения аттестации по запросам педагогов.	Написание и оформление справок, выписок, отзывов по работе педагогов.	В течение года	
Анализ итогов аттестации за учебный год.	Определение профессионального уровня и подготовки аттестующих педагогов.	Май	
Самообразование			
Определение тем самообразования у педагогов.	1.Рекомендовать актуальные темы самообразования педагогам. 2.Оказать помощь педагогам в выборе темы самообразования и планировании работы по ней	Сент.-октябрь	
Собеседования с педагогами по работе над темой самообразования (индивидуальные, групповые)	1.Проанализовать работу педагогов по темам по самообразования. 2.Оказать практическую помощь в работе над темой.	Декабрь – февраль, в течение года	
Отчеты педагогов по работе над темой самообразования (собеседование, выступления, оформление отчета). Защита результатов работы по темам самообразования.	1.Проанализовать работу педагогов по темам самообразования. 2.Сбор информации к анализу работы за год.	На заседаниях МС	
Мониторинг самообразования	Контроль работы по самообразованию	Декабрь, апрель	

Методист МБУ ДО
«ЦДЮТ и К г.Аргуна» Дудуева Д.Т.